

Stellenangebote

März Nr. 4 2024

Klinik/Institut/Abteilung	D05 IKMT, D05.2.2 Klinische Subsysteme und Schnittstellen	
Funktionsbezeichnung	Medizininformatiker*in (m/w/d)	Kennziffer: 484/23
Stellensollbewertung	Entgeltgruppe 11 TV-L oder Entgeltgruppe 12 TV-L je nach Qualifikation und Aufgaben	
zu besetzen ab	sofort	

Tätigkeiten/Voraussetzungen/Kenntnisse

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Schnittstelle zwischen Forschung und klinischen Systemen innerhalb der IT
- Datenschutzkonforme Bereitstellung klinischer Daten für die Forschung
- Unterstützung von Forschungsprojekten (u.a. nNGM, DNPM)
- Weiterentwicklung und Anpassung der Workflowintegration von medizinischen Geräten und von Schnittstellen zwischen klinischen Systemen (z.B. HL7, FHIR und DICOM)
- Applikationsbetreuung von Laborsystemen
- Beteiligung am Aufbau eines Datenintegrationszentrums sowie einem bereichsübergreifenden Data-Warehouse
- Analyse im Bereich der Ablauforganisation in den klinischen Bereichen
- Gestaltung von Datenerhebungen über EDC-Systeme

Was erwarten wir?

- Abgeschlossenes Studium mit Schwerpunkt Informatik/Medizininformatik oder eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker*in / IT-Systemadministrator*in oder gleichwertige Fähigkeiten oder Erfahrungen
- Mind. drei Jahre Berufserfahrung im abgefragten Tätigkeitsbereich
- Erfahrung im Bereich der Softwareentwicklung (z.B. Python, Java, HTML/HTML5, JavaScript) und RESTful-Web-Services
- Erfahrung mit Installation und Administration von (medizinischer) Software, inkl. User-Support, sowie Virtualisierungslösungen (z.B. Docker-Compose)
- Kenntnisse von Schnittstellenstandards wie HL7, FHIR, XML, DICOM, IHE
- Kenntnisse der gängigen Betriebssysteme (Unix/Linux, Windows)
- Erfahrungen im Bereich von Datenbanken, insbesondere mit den Abfragesprachen SQL und R
- Erste Erfahrungen im Bereich von Data-Warehouses und Biodatenbanken
- Wünschenswert sind Erfahrungen mit klinischen (Labor-)Systemen wie KIS und LIS (u.a. Medico, DC-Pathos der Fa. DC-Systeme, David der Fa. Medat)

Was bringen Sie zusätzlich mit?

- Gute Englischkenntnisse
- Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Eine strukturierte Arbeitsweise sowie ein souveränes, kompetentes und freundliches Auftreten

Was bieten wir?

- 38,5 Wochenarbeitsstunden
- Alle im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten
- Fort- und Weiterbildungen
- Kindertagesstätte
- Personalunterkünfte

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungsfrist 3 Wochen

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer** bevorzugt per E-Mail an

Bewerbungen@med.uni-duesseldorf.de oder an das **Personaldezernat** - D 01.2.1 - Gebäude 14.75, 2.Etage, Zimmer 331

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Teilzeitbeschäftigung ist möglich.